



**РЕПУБЛИКА СРПСКА**  
**МИНИСТАРСТВО САОБРАЋАЈА И БЕЗА**  
**АГЕНЦИЈА ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА**

Змај Ј. Јовановића 18, Бања Лука, тел: 051/220-330; [www.vladars.net](http://www.vladars.net); [www.absrs.org](http://www.absrs.org); E-mail: [absrs@teol.net](mailto:absrs@teol.net)

Број: 13/2/404- 492/18  
Датум: 30.04.2018.године

**ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА**

Поштовани,

У име Агенције за безбједност саобраћаја позивамо Вас да доставите понуду у поступку додјеле уговора за јавне набавке услуга за организацију и извођење обуке за службенике у јединицама локалне самоуправе у облику једнодневних обука у 4 центра у Републици Српској на тему: 1) „Унапређење безбједности саобраћаја: кључни проблеми и јефтине мјере за унапређење безбједности саобраћаја на нивоу ЈЛС“. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Дио Б Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ» бр. 66/16).

Позив за достављање понуда је објављен дана 30.04.2018. године на веб страници уговорног органа [www.absrs.org](http://www.absrs.org)

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ**

1.1. Подаци о Уговорном органу

Уговорни орган:	АГЕНЦИЈА ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА
Адреса:	Змај Јове Јовановића 18
ИДБ:	4403375800006
Телефон:	051/220-330
Факс:	051/220-333
Web адреса:	<a href="http://www.absrs.org">www.absrs.org</a>

1.2. Подаци о лицима задуженим да воде комуникацију у име уговорног органа са понуђачима:

Контакт особе:	Бојанић Христина
Телефон:	051/220-330
Факс:	051/220-333
e-mail:	<a href="mailto:absrs@teol.net">absrs@teol.net</a>

## 2. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Предмет уговора су услуге за организацију и извођење обука за службенике у јединицама локалне самоуправе.

Ознака из ЈРЈН: 55110000-4

Предмет јавне набавке су набавка услуга за организацију и извођење обука за службенике у јединицама локалне самоуправе у облику једнодневних обука у 4 центра у Републици Српској на тему: 1) **„Унапређење безбједности саобраћаја: кључни проблеми и јефтине мјере за унапређење безбједности саобраћаја на нивоу ЈЛС“**.

У оквиру ове набавке предвиђена је набавка услуга и то:

1. Организација обуке у трајању од по једног дана у сваком од 4 центра;
2. Ангажовање предавача и услуге предавања на дефинисане теме у оквиру обуке и
3. Израда приручника.

## 3. НАБАВКА УСЛУГЕ

### 3.1. Организација обука у 4 центра

1) Под овим услугама подразумијева се организација обуке на четири локалитета и то: Бања Лука, Бијељина, Источно Сарајево и Требиње. Организација обуке се реализује у сарадњи са Министарством управе и локалне самоуправе Републике Српске, који обезбјеђују сале за одржавање обука. У сваком локалитету морају бити обезбијеђени минимални услови за одржавање обуке и то: простор, столови и столице, катедра (платформа за предаваче). Процјену неопходног простора и пратећег намјештаја вршити на основу броја присутних учесника по локалитетима у предходним годинама а према евиденцији Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске.

2) Понуђач је дужан обезбиједити опрему за одржавање обуке (преносиви рачунар, пројектор као и другу потребну опрему за несметано извођење обуке);

3) Обуке се реализују у локалитетима према следећем редоследу: Требиње, Источно Сарајево, Бијељина и Бања Лука.

4) Тачан термин одржавања обука биће усаглашен са уговорним органом, представницима Министарства локалне управе и самоуправе и извођачем.

5) Приликом исказивање цијена за услуге неопходно је да понуђачи урачунају трошкове ноћења и превоза до предвиђених мјеста за одржавање обука.

### 3.2. Ангажовање предавача и услуге предавања на дефинисане теме у оквиру обука

#### 3.2.1. Обука 1: Унапређење безбједности саобраћаја: кључни проблеми и јефтине мјере за унапређење безбједности саобраћаја на нивоу ЈЛС

1) Под овим услугама подразумијева се одржавање предавања намијењених службеницима једница локалне самоуправе који су запослени у области стамбено- комуналних послова, у области просторног планирања и грађења, представницима Ауто- мото друштва или другим заинтересованим странама, у облику једнодневне обуке на четири локалитета на тему „Унапређење безбједности саобраћаја: кључни проблеми и јефтине мјере за унапређење безбједности саобраћаја на нивоу ЈЛС“.

Теме које је минимално потребно обрадити и презентовати кроз предавања су:

– УВОД
– ЗНАЧАЈ ПРОСТОРНОГ ПЛАНИРАЊА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА
– ЛОШЕ ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ ТРАЈНО УТИЧУ НА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА - СТУДИЈЕ СЛУЧАЈА У Р. СРПСКОЈ И РЕГИОНУ
– САВРЕМЕНИ ПРИНЦИПИ ПЛАНИРАЊА И ПРОЈЕКТОВАЊА УЛИЦА У НАСЕЉУ
– ПРИМЈЕРИ ЕФИКАСНИХ МЈЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЈЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА У ЛОКАЛНИМ УСЛОВИМА
– КЉУЧНЕ ПРЕПОРУКЕ ЗА ЈЛС
– ЛИТЕРАТУРА

У оквиру радионице, обавезно је **одржати симулирану сједницу локалног савјета за безбједност саобраћаја** према претходно дефинисаном дневном реду. Сједница треба да буде посвећена процедурама за усвајање просторно- планске документације и значају планирања и пројектовања за безбједност саобраћаја.

2) Услуге предавања ће обављати минимално 2 стручна лица, чија је професионална способност дефинисана у тачки 4.2.1. ове тендерске документације. Број и структуру осталих чланова тима предавача дефинише понуђач. Минимално, тим предавача могу чинити само два стручна лица, а највише четири члана.

### 3.3. Израда приручника

#### 3.3.1. Израда приручника „Унапређење безбједности саобраћаја: кључни проблеми и јефтине мјере за унапређење безбједности саобраћаја на нивоу ЈЛС“

- 1) Ова услуга подразумјева израду Приручника у оквиру којег би се нашли садржаји који се непосредно односе на теме дефинисане кроз тачку 3.3.1. став 5. ове тендерске документације.
- 2) Обавезује се Извршилац да на услугама израде приручника учествују, најмање два стручна лица чија је професионална способност прецизирана у оквиру тачке 4.2.1. ове тендерске документације.
- 3) Текстови у Приручнику морају бити разумљиви и прилагођени корисницима обуке и који ће имати за циљ помоћ запосленим у јединицама локалних самоуправа у даљем раду.
- 4) Поред наведених тема у оквиру приручника нашле би се и теме које би обрадили службеници Агенције за безбједност саобраћаја Републике Српске, а које нису предмет ове јавне набавке. Поред припреме ових садржаја од понуђача се захтјева и израда прелома текста, те припрема за штампу.
- 5) Приручник мора да минимално садржи следећа поглавља:
  - I. УВОД
  - II. ЗНАЧАЈ ПРОСТОРНОГ ПЛАНИРАЊА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА
  - III. ЛОШЕ ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ ТРАЈНО УТИЧУ НА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА- СТУДИЈЕ СЛУЧАЈА У Р. СРПСКОЈ И РЕГИОНУ
  - IV. САВРЕМЕНИ ПРИНЦИПИ ПЛАНИРАЊА И ПРОЈЕКТОВАЊА УЛИЦА У НАСЕЉУ
  - V. ПРИМЈЕРИ ЕФИКАСНИХ МЈЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЈЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА У ЛОКАЛНИМ УСЛОВИМА
  - VI. КЉУЧНЕ ПРЕПОРУКЕ ЗА ЈЛС

## VII. ЛИТЕРАТУРА

### 4. УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ ТРЕБАЈУ ИСПУНИТИ И ПОТРЕБНИ ДОКАЗИ

#### 4.1. СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Понуђач мора да испуни следећи услов да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

- да је регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке, у складу са чланом 46. Закона.
- У сврху доказивања права на обављање професионалне дјелатности, у складу са чланом 46. Закона, понуђач мора доставити рјешење о регистрацији (упису у судски регистар) са свим прилозима и измјенама или актуелни извод из судског регистра или други доказ о регистрацији према прописима земље у којој је понуђач регистрован, ако нема сједиште у БиХ.
- **Докази које се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.**

#### 4.2. ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ

##### 4.2.1. Обука 1: Унапређење безбједности саобраћаја: кључни проблеми и јефтине мјере за унапређење безбједности саобраћаја на нивоу ЈЛС

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

- a) Да понуђач има стално запослена стручна лица или да ангажује стручна лица по другом основу као спољне сараднике, односно да ангажује најмање следећа стручна лица (у даљем тексту: представници тима предавача) за извршење уговора:
  - Дипломирани инжењер саобраћаја- главни предавач – најмање 10 година рада у струци;
  - Дипломирани инжењер архитектуре– предавач координатор - најмање 10 година рада у струци;
- b) да су главни предавач и предавач координатор учествовали у најмање једној обуци чији предмет је био извођење обуке на јачању капацитета јединица локалне самоуправе из области безбједности саобраћаја и просторног планирања.

У сврху испуњавања услова из ове тачке понуђачи требају доставити документа којима се доказује испуњеност услова из тачке 4.2.1. и то:

- a) У сврху испуњења услова из тачке 4.2.1. под а) доставити:
  - доказ о сталном запослењу (потврда издата од стране пореске управе или другог надлежног органа из земље у којој је понуђач регистрован или овјерена копија радне књижице) – за лица која су стално запослена код понуђача;

**Доказ се доставља као оригинал или овјерена копија.**

- уговор о ангажовању стручног лица по било ком основу – ако лице није стално запослено код понуђача;

**Доказ се доставља као оригинал или овјерена копија.**

- **оригинал или овјерену копију диплома**
- **овјерена копија радне књижице**

- b) У сврху испуњења услова из тачке 4.2.1. под б) доставити:

- **Радну биографију (CV)** за сва стручна лица из тачке 4.2.1. под а) која најмање садржи: име и презиме лица, адреса и мјесто пребивалишта, податак о стручној спреми, податак о тренутном запослењу и ранијим запослењима у струци (уз назнаку периода

запослења), професионалне квалификације – списак обука/ пројеката у чијој изради је учествовао главни предавач и предавач координатор, а чији предмет је био извођење обука/ семинара на јачању капацитета јединица локалне самоуправе из области безбједности саобраћаја и просторног планирања, период у којем је извођена обука и назив и адреса наручиоца;

Радна биографија мора бити потписана од лица на које се односи, а сваки лист мора бити потписан и овјерен печатом понуђача у доњем или горњем дијелу сваког листа биографије.

- **потврду наручиоца** (институције која је наручила реализацију обуке) којом се потврђује да су главни предавач и предавач координатор учествовали у реализацији обуке на јачању капацитета јединица локалне самоуправе из области безбједности саобраћаја и просторног планирања као чланови тима предавача – **оригинал или овјерена копија**;

**Доказ се доставља као оригинал или овјерена копија.**

## **5. ОЗНАКА И НАЗИВ ИЗ ОПШТЕГ РИЈЕЧНИКА НАБАВКЕ**

80511000 - Услуге обуке особља

## **6. ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ НАБАВКЕ**

Процјењена вриједност набавке је 10.000,00 КМ без ПДВ-а.

## **7. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР ПОНУДЕ**

Најнижа цијена

## **8. ПЕРИОД НА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР УКОЛИКО СЕ НЕ РАДИ О ЈЕДНОКРАТНОЈ УСЛУЗИ**

У питању је једнократна услуга

## **9. ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (ОПЦИЈА ПОНУДЕ)**

60 дана, рачунајући од дана отварања понуда

## **10. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ**

Понуде се достављају у затвореним ковертама на адресу уговорног органа, на којој мора бити наведено:

- Назив и адреса Уговорног органа
- Назив и адреса понуђача
- Број набавке: 13/2/404 -492/18
- Назив предмета набавке: организације и извођења обука за службенике у јединицама локалне самоуправе
- Назнака «НЕ ОТВАРАЈ»

## **11. АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ДОСТАВЉАЈУ ПОНУДЕ**

Агенција за безбједност саобраћаја Републике Српске  
Ул. Змај Јове Јовановића 18.  
78000 Бања Лука

## **12. КРАЈЊИ РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА (ДАТУМ, МЈЕСТО И ВРИЈЕМЕ)**

15.05.2018. године, до 09.00 часова. Отварање приспјелих понуда ће бити 09.15 часова.

## **13. ДОКУМЕНТАЦИЈА (АКО ЈЕ ДОДАТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА)**

Неопходно је доставити следећу додатну документацију:

- Изјава о испуњености услова из члана 52. Закона- Прилог 1;
- Изјаву добављача да прихвата услове задане у тендерској документацији потписану од стране овлаштене особе и овјерену печатом фирме добављача – Прилог 2;
- Попуњену и овјерену спецификацију понуде - Прилог 3 и
- Попуњен и овјерен нацрт уговора – Прилог 4.

## **14. ВЕБ АДРЕСА СТРАНИЦЕ ИЛИ ДРУГА ИНТЕРНЕТСКА АДРЕСА НА КОЈОЈ СЕ МОЖЕ ПРЕУЗЕТИ ДОДАТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

[www.absrs.org/javne nabavke](http://www.absrs.org/javne_nabavke)

## **15. ПРЕГОВОРИ**

Уговорни орган задржава право да позове понуђаче на преговоре након пријема понуда, уколико оцјени на основу достављених понуда да су преговори неопходни. Преговори ће се проводити у складу са чланом 9. Правилника, а понуђач који благовремено достави понуду ће бити обавјештен о датуму и термину вођења преговора.

## **16. ПРАВНА ЗАШТИТА**

Понуђачи могу изјавити жалбу на овај поступак набавке у року од 10 (десет) дана од дана објаве *ex ante* обавјештења о транспарентности, или у року од 30 (тридесет) дана од дана објаве обавјештења о додјели уговора ако *ex ante* обавјештења о транспарентности није објављено.

директор  
  
Милија Радовић



## ПРИЛОГ 1 – Изјава о испуњености услова из члана 52. став (2)

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

#### о испуњености услова из члана 52. став (2) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14)

Ја ниже потписани \_\_\_\_\_, са личном картом бр. \_\_\_\_\_  
Издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног  
друштва \_\_\_\_\_, ЈИ  
број \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у  
општини/граду \_\_\_\_\_, на адреси \_\_\_\_\_,  
као понуђач у поступку јавне набавке услуге штампања којег проводи уговорни орган Агенција  
за безбједност саобраћаја, за који је објављено обавјештење о јавној набавци на порталу јавних  
набавки, а у складу са чланом 52. став (2) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

### ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке;
1. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
2. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
3. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
4. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изајву дао:

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа:

\_\_\_\_\_

М.П.

## ПРИЛОГ 2 – ИНФОРМАЦИЈЕ О ДОБАВЉАЧУ

Страна 1 од 2

**ПОНУЂАЧ\*** (Уписује се назив понуђача и ИД број понуђача)

*Адреса понуђача*

### КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду)

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ:	
АДРЕСА:	
ТЕЛЕФОН:	
ФАКС:	
Е-МАИЛ:	
ПОТПИС	
	М.П.

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке, коју сте покренули, достављамо понуду и изјављујемо следеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима Позива за достављање понуда број \_\_\_\_\_ овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из Позива за пружање услуга у складу са утврђеним условима, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви и ограничења.
3. Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ КМ  
Попуст који дајемо на цијену понуде је \_\_\_\_\_ КМ  
Цијена наше понуде, са укљученим попустом је \_\_\_\_\_ КМ  
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) \_\_\_\_\_ КМ  
Укупна цијена за уговор са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ КМ



**Страна 2 од 2**

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из Позива. У случају разлике у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.

Ова понуда важи 60 (шездесет) дана, рачунајући од истека рока за пријем понуда.

Име и презиме особе која је овлашћена да представља понуђача \_\_\_\_\_

Потпис овлашћене особе и печат \_\_\_\_\_

Мјесто и датум: \_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ 3 – ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ - УСЛУГЕ**

Страна 1 од 1

Назив добављача: \_\_\_\_\_

Понуда број: \_\_\_\_\_

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС УСЛУГА	КОЛИЧИНА	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Организација обуке „Унапређење безбједности саобраћаја: кључни проблеми и јефтине мјере за унапређење безбједности саобраћаја на нивоу ЈЛС“ у 4 центра	-		
2.	Ангажовање предавача и услуге предавања на дефинисане теме у оквиру обуке „Унапређење безбједности саобраћаја: кључни проблеми и јефтине мјере за унапређење безбједности саобраћаја на нивоу ЈЛС“	2 особе/дану		
3.	Услуге припреме приручника за обуку „Унапређење безбједности саобраћаја: кључни проблеми и јефтине мјере за унапређење безбједности саобраћаја на нивоу ЈЛС“	-		
УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а				
ПОПУСТ				
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-а				

Потпис добављача \_\_\_\_\_

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом образцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.
5. Овај образац за цијену понуде је једна од могућих опција.

## УГОВОР

### Закључен у Бањалуци између:

1. АГЕНЦИЈА ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ (ЈИБ: 4403375800006) – Змај Јове Јовановића, бр.18, 78000 Бања Лука - заступано по директору: Милија Радовић (у даљем тексту „Наручилац“).

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ - заступано по \_\_\_\_\_ (у даљем тексту „Извршилац“).

#### Члан 1.

Наручилац и Извршилац закључују овај Уговор у циљу регулисања међусобних права и обавеза у вези услуга у области обуке службеника у јединицама локалне самоуправе у облику једнодневне обуке у 4 центра у Републици Српској на тему „Унапређење безбједности саобраћаја: кључни проблеми и јефтине мјере за унапређење безбједности саобраћаја на нивоу ЈЛС“.

#### Члан 2.

Предмет овог Уговора чине три сегмента и то:

- Организација обуке у трајању од једног дана у сваком од 4 центра;
- Ангажовање предавача и услуге предавања на дефинисане теме у оквиру обуке и
- Израда приручника.

Све у складу са Понудом бр.: \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ г. која је саставни дио овог Уговора.

#### Члан 3.

1) Под овим услугама подразумијева се организација обуке на четири локалитета и то: Бања Лука, Бијељина, Источно Сарајево и Требиње. Организација обука се реализује у сарадњи са Министарством управе и локалне самоуправе Републике Српске, који обезбјеђују сале за одржавање обуке. У сваком локалитету морају бити обезбијеђени минимални услови за одржавање обуке и то: простор, столови и столице, катедра (платформа за предаваче).

2) Понуђач је дужан обезбиједити опрему за одржавање обуке (преносиви рачунар, пројектор као и другу потребну опрему за несметано извођење обуке);

3) Локације гдје се одржавају обуке су: Требиње, Источно Сарајево, Бијељина и Бања Лука.

#### Члан 4.

1) Под услугама Ангажовања предавача и услуге предавања на дефинисане теме у оквиру обуке подразумијева се ангажовање професионалних и стручних лица и одржавање предавања службеницима јединица локалних самоуправа који су задужени за послове саобраћаја у облику једнодневних обука на 4 локалитета на тему „Унапређење безбједности саобраћаја: кључни проблеми и јефтине мјере за унапређење безбједности саобраћаја на нивоу ЈЛС“.

2) Под „предавањем“ Наручилац и Извршилац су сагласни, да се подразумијева преношење знања из области које су дефинисане као цјелине Приручника из члана 5. овог Уговора, у трајању од 300 минута за све теме.

3) Трошкови смјештаја и путовања и други настали трошкови свих лица који буду ангажовани од стране Извршиоца укључени су у уговорену цијену.

#### **Члан 5.**

- 1) Под услугама Израде приручника, подразумјева се обрада тема приказаних у оквиру овог члана.
- 2) Приручник треба да садржи минимално 80 а максимално 150 страна.
- 3) Приликом дизајнирања насловне стране и текста, тражиће се активна улога овлаштеног представника Агенције за безбједност саобраћаја и неопходна је коначна сагласност за израду Приручника од стране Агенције за безбједност саобраћаја.
- 4) Текстови у Приручнику морају бити разумљиви и прилагођени корисницима обука и који ће имати за циљ помоћ запосленим у јединицама локалне самоуправе у даљем раду.
- 5) Поред наведених тема у оквиру приручника нашле би се се и теме које би обрадили службеници Агенције за безбједност саобраћаја Републике Српске, а које нису предмет овог Уговора.
- 6) Поред израде ових садржаја од Извршиоца се захтјева и израда прелома текста, те припрема за штампу.
- 7) Приручник за обуку „Унапређење безбједности саобраћаја: кључни проблеми и јефтине мјере за унапређење безбједности саобраћаја на нивоу ЈЛС“ ће да минимално садржи следеће цјелине:

#### **I. УВОД**

#### **II. ЗНАЧАЈ ПРОСТОРНОГ ПЛАНИРАЊА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА**

#### **III. ЛОШЕ ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ ТРАЈНО УТИЧУ НА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА- СТУДИЈЕ СЛУЧАЈА У Р. СРПСКОЈ И РЕГИОНУ**

#### **IV. САВРЕМЕНИ ПРИНЦИПИ ПЛАНИРАЊА И ПРОЈЕКТОВАЊА УЛИЦА У НАСЕЉУ**

#### **V. ПРИМЈЕРИ ЕФИКАСНИХ МЈЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА У ЛОКАЛНИМ УСЛОВИМА**

#### **VI. КЉУЧНЕ ПРЕПОРУКЕ ЗА ЈЛС**

#### **VII. ЛИТЕРАТУРА**

У оквиру радионице, обавезно је **одржати симулирану сједницу локалног савјета за безбједност саобраћаја** према претходно дефинисаном дневном реду. Сједница треба да буде посвећена процедурама за усвајање просторно- планске документације и значају планирања и пројектовања за безбједност саобраћаја.

#### **Члан 5.**

Издавач наведеног приручника биће Агенција за безбједност саобраћаја и самим тим задржава сва права на даље располагање приручником.

#### **Члан 6.**

Укупна вриједност овог Уговора без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ КМ.

Словима: \_\_\_\_\_/100КМ

Укупна вриједност овог Уговора са урачунатим ПДВ-ом од 17% износи \_\_\_\_\_ КМ.

Словима: \_\_\_\_\_/100 КМ.

Рок за извршење овог уговора је 60 дана и почиње тећи потписивањем уговора од стране Извршиоца и Наручиоца

#### **Члан 6.**

Цијена је фиксна, утврђена понудом, садржи све зависне трошкове и важи до окончања Уговора

Плаћање је трезорски и вршити ће се у року од 30 дана од дана испостављања фактуре за извршене услуге на рачун Извршиоца услуга који ће бити евидентиран са достављеног рачуна.

**Члан 7.**

Сва ауторска и друга права задржава Агенција за безбједност саобраћаја.

**Члан 8.**

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених лица Уговорних страна.

**Члан 9.**

1) Уговорне стране су сагласне да ће садржај овог Уговора, појединих одредби, свих његових прилога и саставних дијелова чувати као најстрожу пословну тајну и послије истека његове важности.

2) На све ситуације које нису обухваћене овим Уговором примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

3) Све неспоразуме који евентуално настану током примјене овог Уговора уговорне стране ће рјешавати споразумно, уколико споразум није могућ, за рјешавање спора је надлежан Окружни привредни суд у Бањој Луци.

**Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 4 (два) истоветна примјерка, од којих свака страна задржава по 2 (два).

**Наручилац**

АГЕНЦИЈА ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА

\_\_\_\_\_  
директор

Милија Радовић

Број уговора: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Извршилац**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Број уговора: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_